

課長	専門員	担当

富士市交流センター 利用者登録申請書

令和 年 月 日

※太線枠内はすべての記入をお願いします。未記入がある場合は、保留扱いとなります。
 ※ご記入いただいた内容は施設利用に関する業務にのみ使用し、法律に基づく場合を除いて第三者に提供する事はありません。

利用者 ID				※利用者IDは自動で割り振られます。
申請者情報	住 所	〒 —		
	氏 名	フリガナ	生年月日	S 年 月 日 H
	携 帯 電 話	() —	固 定 電 話	() —

① 登録名称 (団体名)	フリガナ (※注:利用申請書・承認書・領収書に表示されます。)			
② 代表者名	フリガナ (※注:利用申請書・承認書に表示されます。)			
⑥ 団体住所	住 所	フリガナ 〒 —		
	電 話	() —	F A X	() —
団体区分 <small>個人の場合その他へ</small>	1. 会社組織 2. 労働組合 3. 組合・協会 4. サークル・同好会 5. 非営利団体 6. 宗教団体 7. その他()			
業務内容 活動内容			当館での 利用内容	※裏面に詳細を記入してください。

利用責任者 (担当者) <small>※氏名と電話1が 利用申請書・承認書 に表示されます</small>	③ 氏 名	フリガナ		
	④ 住 所	〒 —		
	⑤ 電話 1	() —	電話 2 (任意)	() —
	F A X	() —		
	⑦ メール アドレス			

組織概要 当館での 利用内容	<p>・この組織は、どのような方々で構成されていますか？</p> <p>・構成人数 約 名</p> <p>・年齢層 ()</p> <p>・構成メンバー 社員・関連会社社員・会員・お得意さま・新規顧客 ：有志メンバー・地域住民・友人・その他()</p> <p>・富士市交流センターにおいて、どのような活動を行う予定ですか？</p> <p>会議(打合せ)・研修会・講習会・勉強会・面接会・相談会・説明会・公開講座 商品販売・発表会・演奏会・練習・展示会 その他()</p> <p>・富士市交流センターの施設を利用するにあたり、会費やレッスン料を徴収しますか？</p> <p>・徴収する 毎回・時々・場合によって・その他()</p> <p>・徴収しない</p> <p>・広告・チラシ・インターネットでの開催掲示等をしますか？ (する・しない)</p> <p>・富士市交流センターにおいて、どのくらいの間隔で行う予定ですか？</p> <p>・不定期</p> <p>・定期 週 回 / 月 回 / ヶ月に 回 / 年 回</p>
----------------------	---

誓約	<p>登録に係る誓約(必ず熟読して下さい。)確認されたら□にレを入れてください。</p> <p>・施設利用案内のとおり、施設の遵守事項は厳守します。□</p> <p>・2階多目的ホールを使用する場合は、事前打ち合わせに参加します。□</p> <p>・登録情報について資料提出の要求があった場合には速やかに提出します。□</p> <p>・組織での重複登録は行いません。□</p> <p>尚、重複登録が発生した場合、利用者番号を全てお返します。□</p> <p>・利用時に重大なトラブルが発生した場合、利用者登録の抹消・停止等の措置を受けても異議ありません。□</p> <p>・還付金が発生する期日を超えている仮予約をキャンセルする場合でも、キャンセル料金が掛かります。届け出時点で施設利用料を請求されても異議ありません。□</p> <p style="text-align: center;">上記誓約に同意いたします。 令和 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">申請者署名 _____</p>
----	---

お願い	<p>・登録した内容に変更があった場合は、登録をした施設の窓口までお越しいただき、変更届の提出をお願いします。</p> <p>・申請者・代表者・利用責任者の三者で、施設の遵守事項を必ずご確認下さい。</p>
-----	---

事務処理欄

確認者1	確認者2	申請者確認資料(確認が取れない場合は保留扱いとする。)
		<p>・免許証 ・ マイナンバーカード ・ パスポート</p> <p>・社員証 ・ 学生証 ・ その他()</p>

※太線枠内の の欄を全てご記入願います。
未記入の欄がある場合はご登録できません。

課長	専門員	担当

富士市交流センター 利用者登録申請書(書き方説明)

令和 年 月 日


※太線枠内はすべての記入をお願いします。未記入がある場合は、保留扱いとなります。
※ご記入いただいた内容は施設利用に関する業務にのみ使用し、法律に基づく場合を除いて第三者に提供する事はありません。



利用者 ID	※利用者番号IDは申請情報入力後、自動で割り振られます			※利用者IDは自動で割り振られます。			
申請者情報	住所	〒 _____				※2 申請される方の住所・氏名を記入ください。最後に身分証を確認します。	
	氏名	フリガナ _____	生年月日	S _____	年 _____	月 _____ 日 _____	
	携帯電話	(※3 電話番号は必ず連絡がとれる番号をご記入ください。)		固定電話	(_____)	_____	


① 登録名称(団体名)	フリガナ _____ ※4 ご登録いただく団体の名称をご記入ください。 (※注:利用申請書・承認書・領収書に表示されます。)							
② 代表者名	フリガナ _____ ※5 ご登録いただく団体の代表者様名をご記入ください。 (※注:利用申請書・承認書に表示されます。)							
⑥ 団体住所	住所	フリガナ _____ 〒 _____				※6 ご登録いただく団体の所在地・電話番号・FAXをご記入ください。		
	電話	(_____)	_____	FAX	(_____)	_____		
団体区分 <small>個人の場合その他へ</small>	1. 会社組織		2. 労働組合		3. 組合・協会		4. サークル・同好会	
	5. 非営利団体		6. 宗教団体		7. その他(_____)			
業務内容 活動内容	※7 例:製造業、小売業 等			当館での 利用内容	※裏面に詳細を記入してください。			

利用責任者 (担当者) ※氏名と電話1が 利用申請書・承認書 に表示されます	③ 氏名	フリガナ _____				
	④ 住所	〒 _____ ※8 こちらからご連絡する場合の、担当となる方の連絡先を記入下さい				
	⑤ 電話 1	(_____)	_____	電話 2 (任意)	(_____)	_____
	FAX	(_____)	_____			
	⑦ メール アドレス	※パスワードを忘れた際に再設定の為の確認キーが送信されます。				

注) 必要事項を記入するか、あるいは該当するものに○をおつけください。

 組織概要 当館での 利用内容	・この組織は、どのような方々で構成されておりますか？ ・構成人数 約 名 ・年齢層 () ・構成メンバー 社員・関連会社社員・会員・お得意さま・新規顧客 ;有志メンバー・地域住民・友人・その他() ・富士市交流センターにおいて、どのような活動を行う予定ですか？ 会議(打合せ)・研修会・講習会・勉強会・面接会・相談会・説明会・公開講座 商品販売・発表会・演奏会・練習・展示会 その他(※練習等の方は詳細を記入してください。例)ダンス・フラメンコ・楽器等) ・富士市交流センターの施設を利用するにあたり、会費やレッスン料を徴収しますか？ ・徴収する 毎回・時々・場合によって・その他() ・徴収しない ・広告・チラシ・インターネットでの開催掲示等をしますか？ (する・しない) ・富士市交流センターにおいて、どのくらいの間隔で行う予定ですか？ ・不定期 ・定期 週 回 / 月 回 / ヶ月に 回 / 年 回
---	--

 ※9 誓 約	登録に係る誓約(必ず熟読して下さい。)確認されたら□にレを入れてください。 ・施設利用案内のとおり、施設の遵守事項は厳守します。□ ・2階多目的ホールを使用する場合は、事前打ち合わせに参加します。□ ・登録情報について資料提出の要求があった場合には速やかに提出します。□ ・組織での重複登録は行いません。□ 尚、重複登録が発生した場合、利用者番号を全てお返します。□ ・利用時に重大なトラブルが発生した場合、利用者登録の抹消・停止等の措置を受けいても異議ありません。□ ・還付金が発生する期日を超えている仮予約をキャンセルする場合でも、キャンセル料金がかかります、届け出時点で施設利用料を請求されても異議ありません。□ 上記誓約に同意いたします。 令和 年 月 日 <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">  申請者署名 注) 必ず上記を熟読してから、申請者様のご署名をお願いします。 </div>
---	--

 お 願 い	・登録した内容に変更があった場合は、登録をした施設の窓口までお越しいただき、変更届の提出をお願いします。 ・申請者・代表者・利用責任者の三者で、施設の遵守事項を必ずご確認下さい。
--	--

事務処理欄

確認者1	確認者2	申請者確認資料(確認が取れない場合は保留扱いとする。)
		・免許証 ・マイナンバーカード ・パスポート ・社員証 ・学生証 ・その他()